

**Tematyka Praktyki Inżynierskiej  
dla kierunku studiów Gospodarka Przestrzenna  
obowiązuje od roku akademickiego 2022/2023**

Imię i nazwisko studenta .....

<i>Lp</i>	<i>Zagadnienia</i>	<i>Potwierdzenia</i>	<i>Uwagi</i>
1.	Udział w ocenie stanu zagospodarowania przestrzennego dla potrzeb aktów planowania przestrzennego.		
2.	Uczestnictwo w inwentaryzacji terenowej, opracowanie wyników inwentaryzacji (na potrzeby tworzenia i aktualizacji planów ogólnych i miejscowych).		
3.	Praktyczne wykorzystanie specjalistycznego oprogramowania w pracach studialno-projektowych. Zagadnienia przykładowe: aktualizacja Systemu Informacji Przestrzennej w gminie w zakresie obowiązujących dokumentów planistycznych, zobrazowanie zagadnień przestrzennych na mapie np. w zakresie wydanych decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.		
4.	Zapoznanie się z procesem opracowywania oraz zatwierdzania aktów planowania przestrzennego (planów wojewódzkich, planów miejscowych), w tym poznanie zasad procedur formalno-prawnych opracowania planu miejscowego (zbieranie wniosków do planu, wyłożenie projektu do wglądu, publiczna dyskusja).		
5.	Zapoznanie się z kompetencją i zakresem prac w dziedzinie gospodarki przestrzennej prowadzonej przez urząd. Uczestniczenie w pracach administracyjnych urzędu, m.in. wydawanie wypisów i wyrysów z mpzp, uczestnictwo w obradach Rady (gminy, miasta, samorządu wojewódzkiego).		
6.	Poznanie procesu wydawania decyzji administracyjnej w zakresie gospodarki przestrzennej (decyzja o warunkach zabudowy, o lokalizacji inwestycji celu publicznego itp.). Zagadnienia przykładowe: ustalenie stron postępowania, wizja w terenie, procedura uzgodnienia, ocena kompletności i poprawności wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy wraz z załącznikami; napisanie wezwania do uzupełnienia wniosku.		
7.	Poznanie zapisów strategii rozwoju, raportu o stanie gminy, programów kształtowania i ochrony środowiska oraz innych działań na rzecz rozwoju lokalnego i regionalnego (przykłady realizowanych programów).		

8.	Wycena i ocena nieruchomości, obrót i zarządzanie nieruchomościami. Zapoznanie się z procesem gospodarowania nieruchomościami na obszarze gminy/miasta. Zagadnienia przykładowe: udział w opiniowaniu zgodności projektów podziału z ustaleniami planu miejscowego, typowanie nieruchomości do naliczenia opłaty planistycznej, opłat adiacenckich, udział w aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego.		
9.	Zapoznanie się z trybem opracowywania i zapisami operatów szacunkowych. Zapoznanie się oraz analiza zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości. Zagadnienia przykładowe: udział w wizji lokalnej w terenie (inventaryzacja terenowa), udział w realizacji analiz na potrzeby raportów i sprawozdań z zakresu stanu zasobu, zapoznanie się z dokumentacją przetargową, w tym z wyceną nieruchomości oraz udział w przetargu na zbycie nieruchomości, nabywanie nieruchomości do zasobu.		
10.	Analiza budżetu JST (proces projektowania i wykonywania budżetu, struktura dochodów własnych, dotacji i subwencji, struktura wydatków bieżących i majątkowych). Proces planowania wieloletniego. Nadzór nad wykonywaniem budżetu. Rola funduszy unijnych w finansowaniu zadań gminy i główne źródła ich pozyskania.		
11.	Analiza procesów inwestycyjnych w gminie (poznanie procedur podejmowania decyzji o wyborze konkretnych zadań inwestycyjnych, poznanie procesu przygotowania, realizacji, nadzoru i rozliczania inwestycji).		
12.	Analiza wniosków i sprawozdawczości z realizacji projektów dofinansowanych ze środków unijnych (w powiązaniu z punktem 11.).		

Student/ka jest zobowiązana/y do zrealizowania co najmniej **6 zagadnień** z wymienionego zakresu. Wymiar praktyk wynosi 4 tygodnie; praktyka może być dzielona i realizowana od 4. semestru; zaliczenie następuje w 6. semestrze.