

Dokumentacja zarządzania

AA Zatrudnianie
AN01 Zgłoszenie potrzeb personalnych



ZGŁOSZENIE POTRZEB PERSONALNYCH PERSONAL NEEDS APPLICATION			
Proponowane stanowisko <i>Proposed position</i>	Stażysta/ka	Komórka organizacyjna <i>Organisational unit</i>	Dział geodezji
Miejsce wykonywania pracy <i>Place of work</i>	Budowa S3 Bolków-Kamienna Góra	Adres:	Biuro budowy frmy PORR Sady Dolne 11E 59-420 Bolków
Przewidywany termin zatrudnienia <i>Expected date for the duration of employment</i>	Od 01.07.2022r.	Planowana liczba osób do zatrudn. <i>Planned number of people to be employed for employment</i>	1
Osoba do kontaktu <i>Person for contact</i>	Paweł Raś - Główny sp. ds. geodezji mail: pawel.ras@porr.pl tel: 507 647 437		
Obiekt/Budowa	„Zaprojektowanie i wybudowanie drogi S3 Legnica (A4) - Lubawka, zadanie III od węzła Bolków (bez węzła) do węzła Kamienna Góra Północ (bez węzła), o długości ok. 16,1 km” (wraz z tunelem TS-26 długości 2300m)		
W Y M A G A N I A / R E Q U I R E M E N T S			
Wykształcenie <i>Education</i>	Wyższe lub student/ka		
Staż pracy <i>Work experience</i>	Nie wymagany, może być student/absolwent geodezji lub budownictwa.		
Uprawnienia, certyfikaty <i>Permissions, certificates</i>	Prawo jazdy kat. B		
Umiejętności <i>Skills</i>	Dobra znajomość pakietu MS Office		
Zadania <i>Tasks</i>	Pomoc w koordynowaniu służb geodezyjnych na kontrakcie. Nadzór nad obiegiem dokumentacji geodezyjnej pomiędzy poszczególnymi działami na budowie S3 Bolków-Kamienna Góra. Kserowanie, skanowanie, wpinanie do segregatorów i rozsyłanie do poszczególnych działów budowy dokumentacji geodezyjnej. Pomoc przy administrowaniu elektronicznym systemem zarządzania geodezją na budowie (tasklist).		
Dodatkowe wymagania <i>Additional requirements</i>	Bardzo dobra organizacja pracy Miłe widziane doświadczenie na podobnym stanowisku.		
Informacje dodatkowe:			
Praca w biurze budowy w Sadach Dolnych k.Bolkowa. Nie oferujemy dojazdów ani zakwaterowania, ale wiele osób z Wrocławia, Legnicy, Wałbrzycha codziennie dojeżdża do pracy autami służbowymi i będzie możliwość uzgodnienia dojazdów. Pracujemy w godzinach 9:00-17:15 poniedziałek, 8:00-17:15 wt-czw,, 8:00-12:00 piątek			

* - nadaje HR Generalist/ given by HR Generalist

** - Regionu, Oddziału, Bazy Technicznej, Działu wg podległości/Region, Division, Technical Base according to subordination