

Zasady walidacji efektów kształcenia

1. Walidacja jest proces potwierdzania przez upoważnione osoby, że studenci uzyskali wymagane dla danej kwalifikacji efekty kształcenia.
2. Walidacja efektów kształcenia dotyczy wszystkich zajęć realizowanych po raz pierwszy według programów studiów zgodnych z założeniem Krajowych Ram Kwalifikacji (KRK) i powinna być przeprowadzona przynajmniej raz w cyklu kształcenia.
3. Za walidację przedmiotowych efektów kształcenia odpowiedzialny jest nauczyciel akademicki, któremu zlecono realizację przedmiotu/modułu w danym roku akademickim.
4. Nauczyciele prowadzący zajęcia z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą do walidacji efektów kształcenia wykorzystać standardowe raporty, generowane na platformie zdalnego nauczania Moodle.
5. Rezultaty walidacji efektów kształcenia przedmiotów, modułów (załącznik 11a) zrealizowanych w danym roku akademickim powinny zostać przekazane przez osobę odpowiedzialną za przedmiot właściwemu prodziekanowi do 10 października następnego roku akademickiego.
6. Prodziekani odpowiedzialni za kierunki studiów opracowują wyniki walidacji wg załącznika 11b na podstawie danych, które otrzymają od osób odpowiedzialnych za przedmioty/moduły i przedstawiają je, właściwym komisjom programowym i wydziałowym komisjom ds. zapewnienia jakości kształcenia do 30 października.
7. Komisje wydziałowe ds. zapewnienia jakości kształcenia opracowują wyniki walidacji z poszczególnych kierunków i zamieszczają w sprawozdaniu z działalności wydziałowej komisji (załącznik 11c) do 30 listopada.
8. Za analizę walidacji efektów kształcenia w kierunkowych programach studiów, realizowanych według KRK odpowiedzialny jest dziekan.
9. Wyniki walidacji zebrane z całego cyklu kształcenia mogą być podstawą do zmiany programu studiów.