



**Fundusze  
Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



---

Przewodnik po formach wsparcia przewidziany dla  
Uczestników/Uczestniczek Projektu pn.  
„UPWR 2.0: międzynarodowy i interdyscyplinarny program rozwoju  
Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu” moduł V zadanie 4 -  
Interdyscyplinarna Międzynarodowa Szkoła Doktorska,  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu  
Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja  
Rozwój. Umowa nr POWR.03.05.00-00-Z062/18 z dnia 4 czerwca  
2019 r.



Zadanie obejmuje utworzenie i realizację wysokiej jakości programu studiów oraz włączenie do nich działań uzupełniających.

W ramach Projektu uruchomiona została Interdyscyplinarna Międzynarodowa Szkoła Doktorska (IMSD), wg. następujących zasad:

- studia 4-letnie
- 2 promotorów, w tym jeden z zagranicy
- program studiów wprowadzony w języku angielskim

Formy wsparcia oferowane dla Uczestników/czek Projektu oferowany w ramach IMSD:

- **nowe treści programowe wyłącznie dla Uczestników/czek Projektu**
- **dodatkowe stypendium**
- **finansowanie specjalistycznych analiz**
- **zakup materiałów zużywalnych do prowadzenia badań**
- **realizacja rocznego stażu bądź dwóch półrocznych w jednostkach naukowych zagranicą**
- **udział w konferencjach**
- **środki na publikacje naukowe i korekty językowe**
- **specjalistyczne szkolenia**

Niniejszy przewodnik, opisuje jak poprawnie korzystać z przewidzianych form wsparcia dla Uczestników/czek Projektu. W razie jakichkolwiek wątpliwości zapraszamy do kontaktu:

Kierownik Projektu  
Krzysztof Kafarski  
Dział Współpracy z Zagranicą  
e-mail: [krzysztof.kafarski@upwr.edu.pl](mailto:krzysztof.kafarski@upwr.edu.pl)

Biuro Projektu  
Centrum Realizacji i Rozliczania Projektów  
Kamila Ziarko  
Tel. 71 320 1077  
e-mail: [kamila.ziarko@upwr.edu.pl](mailto:kamila.ziarko@upwr.edu.pl)  
Barbara Kalinowska  
Tel. 71 320 1077  
e-mail: [barbara.kalinowska@upwr.edu.pl](mailto:barbara.kalinowska@upwr.edu.pl)

Strona www projektu: <https://upwr.edu.pl/wspolpraca/projekty/power-upwr-20>



### **1. Stypendium motywacyjne- 1000,00 zł/os (1.10.2019-30.06.2023)**

Stypendium motywacyjne będzie przyznawane na okresy 6 miesięczne odbywania studiów w ramach Projektu, na pisemny wniosek doktoranta/teki. Pierwszy 6 miesięczny okres wypłacania stypendium nastąpi po podpisaniu umowy stypendialnej.

Szczegółowe kwestie związane z przyznaniem i wypłatą stypendium motywacyjnego opisane zostały w Regulaminie wypłaty stypendium dostępnym na stronie projektu.

### **2. Długookresowy zagraniczny staż naukowy w celu realizacji badań za granicą – 80 200,00 zł, w tym stypendium na:**

- pokrycie kosztów utrzymania i zakwaterowania
- koszt ubezpieczenia
- dojazd w obie strony za granicę

Wsparcie oferowane doktorantowi/doktorantce ma przede wszystkim umożliwić zwiększenie mobilności, służące realizacji kilku celów, a w szczególności: budowaniu relacji w środowisku naukowym, gromadzenie materiałów do rozpraw doktorskich oraz prowadzenie badań, styczność z innymi kulturami i nowymi rozwiązaniami związanymi z prowadzeniem badań, możliwie blisko źródła ich powstawania, tj. w najlepszych dostępnych jednostkach naukowych i naukowo-badawczych na świecie. Celem uzupełniającym jest także nabywanie przez doktoranta szeregu kompetencji niezbędnych do prowadzenia w przyszłości efektywnej pracy naukowej, w tym rozwój kompetencji interpersonalnych, językowych oraz specjalistycznych kompetencji związanych z dyscyplinami naukowymi, w ramach których kształci się dany doktorant. Cele te będą realizowane dzięki czasowi realizacji stażu – **1 roczny pobyt bądź 2 półroczne-** za granicą ma umożliwić efektywne przygotowanie do obrony pracy w Polsce.

**Zasady wyjazdu określone zostaną w Regulaminie przyznawania i wypłacania środków finansowych na staż zagraniczny/zagraniczne wydarzenie naukowe/krajowe wydarzenie naukowe w ramach w/w projektu.**

**W związku z sytuacją epidemiologiczną w Polsce i na świecie Regulamin zostanie udostępniony w późniejszym czasie**

### **3. Zużywalne materiały badawcze- 45 000,00 zł/ os (15 000,00 zł/rok lata 2020-2022)**

Wskazana pozycja odnosi się do puli środków przeznaczonych na pokrycie kosztów niezbędnych materiałów zużywalnych, które umożliwią Uczestnikowi/czce Projektu realizację indywidualnych badań oraz usprawnioną pracę nad rozprawą doktorską.

Uczestnik/uczestniczka projektu dokonuje zakupu poprzez dostawę sukcesywną, w ramach umów przetargowych podpisanych przez UPWr.

Dostęp do umów i tego co funkcjonuje w ramach przetargów można znaleźć pod linkami:

<https://drive.google.com/drive/folders/1oseZ-mm0Myx-jHIXM3cRkn21QL-QMGxT>

<https://drive.google.com/drive/folders/0B2lm9yyH4FNURWFCUTFVYjFRbWc?usp=sharing>

Procedury zamówienia z dostaw sukcesywnych i informację na temat umów znajdują Państwo pod linkiem:

[https://docs.google.com/document/d/16ZKtrppBZsGXH35-XdkJDW1D5oS\\_hO5H41TPpyjRdRc/edit#](https://docs.google.com/document/d/16ZKtrppBZsGXH35-XdkJDW1D5oS_hO5H41TPpyjRdRc/edit#)



Dane do faktury:

Dane do faktury polskiej	Dane do faktury zagranicznej
Imię i nazwisko doktoranta Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu ul. C. K. Norwida 25 50-375 Wrocław NIP: 896-000-53-54	Imię i nazwisko doktoranta Wroclaw University of Environmental and Life Sciences ul. C. K. Norwida 25 50-375 Wrocław, Poland VAT UE PL8960005354

Prosimy o dodanie następującego zapisu na fakturach (np. w uwagach):

Wydatek poniesiony w ramach projektu pn. „UPWR 2.0: międzynarodowy i interdyscyplinarny program rozwoju Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych Osi III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz budżetu państwa na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-Z062/18 z dnia 4 czerwca 2019 r.

Faktury proszę przesyłać na adres – [kamila.ziarko@upwr.edu.pl](mailto:kamila.ziarko@upwr.edu.pl) i [barbara.kalinowska@upwr.edu.pl](mailto:barbara.kalinowska@upwr.edu.pl) lub oddelegować zadanie w EOD

W przypadku kiedy nie możemy dokonać zakupu w ramach dostawy sukcesywnej należy skontaktować się z biurem projektu. Następnie po zatwierdzeniu zakupu:

- Zebrać 3 oferty tzn. przesłać zapytanie do 3 potencjalnych wykonawców (w załączeniu wzór maila- zał. nr 1) może być jedno zbiorcze zapytanie do kilku pozycji.
- Wybieramy ofertę najtańszą (protokół- zał. nr 2) + załączamy zał. nr 4 (w załączeniu)- podpisany przez promotora.

**UWAGA!** Przed finalnym dokonaniem zakupu proszę przesłać dokumenty do weryfikacji na adres:

[kamila.ziarko@upwr.edu.pl](mailto:kamila.ziarko@upwr.edu.pl)

#### **4. Specjalistyczne analizy badawcze: koszt wykonania analiz; zakup usługi- 30 000,00 zł/os (10 000,00 zł/rok lata 2020-2022)**

Wskazana pozycja obejmuje koszty wykonania specjalistycznych analiz przez podmioty zewnętrzne.

Za każdym razem musi być tworzony przez Biuro Projektu wniosek zakupowy, w związku z czym na adres mailowy [kamila.ziarko@upwr.edu.pl](mailto:kamila.ziarko@upwr.edu.pl) należy przesłać:

- 1 Podpisaną notatkę z szacowania+ pdf otrzymanych ofert(wzór maila zał. Nr 1 oraz notatki zał. nr 3)
2. OPZ (szablon w załączeniu- zał. nr 5)

Pozostałe czynności koordynowane są we współpracy z Biurem Projektu.



#### 4. Materiały dydaktyczne do prowadzenia badań: zakup niezbędnej literatury i pomocy naukowych – 4500,00 zł/ os (1500,00 zł/rok lata 2020-2022)

Wskazana pozycja odnosi się do puli środków przeznaczonych na zakup niezbędnych materiałów dydaktycznych, które umożliwią Uczestnikom/czkom Projektu realizację indywidualnych badań oraz usprawnioną pracę nad rozprawą doktorską.

W ramach otrzymanego finansowania Uczestnik/czka Projektu może zakupić zarówno książki jak i inne pomoce naukowe.

Przed zakupem materiałów Uczestnik/czka Projektu zgłasza się do biura projektu mailowo z listą materiałów dydaktycznych. Pozostałe czynności koordynowane są we współpracy z Biurem Projektu.

#### **UWAGA!!!**

Nie ma możliwości zakupu środków trwałych.

#### 4. Krajowe i zagraniczne konferencje naukowe

**Konferencja zagraniczne – 14 500 PLN (na 2 konferencje)**

**Konferencje krajowe – 7 160 PLN (na 2 konferencje)**

W ramach tej formy Uczestnik/czka Projektu otrzymuje stypendium wyjazdowe na pokrycie m.in.:

- diet
- koszty noclegów
- koszt ubezpieczenia
- koszty podróży w obie strony
- opłata konferencyjna

**Zasady wyjazdu określone zostaną w Regulaminie przyznawania i wypłacania środków finansowych na staż zagraniczny/zagraniczne wydarzenie naukowe/krajowe wydarzenie naukowe w ramach w/w projektu.**

**W związku z sytuacją epidemiologiczną w Polsce i na świecie Regulamin zostanie udostępniony w późniejszym czasie\***

\* istnieje możliwość uczestnictwa w konferencji online, w takim przypadku:

- I. Kiedy uczestnik/czka chce by faktura opłacona została przez Biuro Projektu
  - a. Fakturę (dane do faktury jak w przypadku zakupu odczynników)
  - b. Po konferencji przesyła potwierdzenie uczestnictwa- mail od organizatora, print screen z konferencji, [certyfikat](#), [materiały szkoleniowe](#) itp.
  - c.
- II. Kiedy uczestnik/czka **sam** wniesie opłatę konferencyjną przesyła do Biura Projektu:
  - a. Fakturę/potwierdzenie zapłaty od organizatora (dane do faktury jak w przypadku zakupu odczynników)
  - b. Potwierdzenie zapłaty z banku uczestnika/czki projektu- proszę o dostarczenie dokumentu do 7 dni od daty dokonania przedpłaty



- c. Po konferencji przesyła potwierdzenie uczestnictwa- mail od organizatora, print screen z konferencji, [certyfikat](#), [materiały szkoleniowe](#) itp.

## 5. Upowszechnianie wyników: koszt publikacji i korekt językowych - 20 000,00 zł

W ramach realizowanego programu IMSD obligatoryjnym elementem jest opublikowanie przez Uczestnika/czkę Projektu co najmniej 2 publikacji w czasopiśmie dostępnym w ramach listy JCR.

### WAŻNE!!!

Dane do faktury polskiej	Dane do faktury zagranicznej
Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu ul. C. K. Norwida 25 50-375 Wrocław NIP: 896-000-53-54	Wroclaw University of Environmental and Life Sciences ul. C. K. Norwida 25 50-375 Wrocław, Poland VAT UE PL8960005354

Ze względu, iż publikacje płatne będą w ramach środków unijnych, każdorazowo proszę o zamieszczenie zapisu:

*publikacja finansowana w ramach projektu pn. "UPWR 2.0: międzynarodowy i interdyscyplinarny program rozwoju Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, na podstawie umowy nr POWR.03.05.00-00-Z062/18 z dnia 4 czerwca 2019 r.*

*publication financed by the project "UPWR 2.0:international and interdisciplinary programme of development of Wrocław University of Environmental and Life Sciences", co-financed by the European Social Fund under the Operational Program Knowledge Education Development, under contract No. POWR.03.05.00-00-Z062 / 18 of June 4, 2019.*

Publikacje powinny zawierać loga, które znajdują Państwo w załączeniu. (w przypadku braku zgody przez czasopismo prosimy o potwierdzenie mailowe )

Otrzymane faktury za publikacje należy przesyłać mailowo na adres: [kamila.ziarko@upwr.edu.pl](mailto:kamila.ziarko@upwr.edu.pl) oraz [barbara.kalinowska@upwr.edu.pl](mailto:barbara.kalinowska@upwr.edu.pl)

W przypadku **korekt językowych każdorazowo** należy przeprowadzić rozeznanie rynku tj. przesłać zapytanie mailowe do 3 potencjalnych wykonawców oraz sporządzić notatkę z wyboru wykonawcy (wzór maila oraz notatka tak jak w przypadku zakupu odczynników)

Proszę o przesłanie drogą meilowa tekstu przed korektą oraz po dokonanej korekcie, (będzie stanowiło to dokumentację poniesionych kosztów w ramach projektu) oraz link do publikowanych tekstów lub samego artykułu.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**UWAGA!** Przed finalnym dokonaniem zakupu proszę przesłać dokumenty do weryfikacji na adres:

[kamila.ziarko@upwr.edu.pl](mailto:kamila.ziarko@upwr.edu.pl)

#### **6. Specjalistyczne szkolenia- 15 000 zł na osobę**

W przypadku chęci uczestnictwa w specjalistycznych szkoleniach Uczestnik/czka Projektu zgłasza się do biura projektu mailowo, w celu konsultacji. Pozostałe czynności koordynowane są we współpracy z Biurem Projektu