Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu

Wydział Inżynierii Kształtowania Środowiska i Geodezji

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kierunek ……………………………… |

**Imię i Nazwisko**

Nr indeksu ……

Tytuł pracy dyplomowej

**Praca inżynierska / magisterska**

**Projekt inżynierki**

Opiekun pracy

**prof. dr hab. Imię i Nazwisko**

Wrocław, lipiec 2024

Jeżeli nie piszemy motta

nie zostawiamy pustej strony

*Miejsce na ewentualne:*

*motto, podziękowania, dedykacje*

**„Tytuł pracy dyplomowej”**

**Streszczenie pracy**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………….…………

**Słowa kluczowe:** ………………………………………………………………………………

**„Tytuł pracy dyplomowej (w języku angielskim)”**

**Summary**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**Keywords:** ……………………………………………………………………………………

Ogólne wytyczne pisania pracy dyplomowej / projektu inżynierskiego

Ogólny układ pracy (modyfikowalny do specyfiki pracy):

- strona tytułowa,

- strona z mottem (nie jest obowiązkowa),

- streszczenie pracy w j. polskim wraz ze słowami kluczowymi,

- streszczenie pracy w j. angielskim, wraz ze słowami kluczowymi (keywords),

- spis treści z numeracją stron zamieszczenia poszczególnych rozdziałów i podrozdziałów,

- wprowadzenie (zawierające np. Wstęp, Cel i zakres pracy – układ podrozdziałów modyfikowalny przez promotora zależnie od specyfiki pracy),

- zasadniczy tekst pracy (odpowiedni do specyfiki tematu i pracy),

- Podsumowanie lub Wnioski,

- Spis publikacji (źródeł wykorzystanych przy realizacji pracy),

- Spis tabel - z numerami stron, na których je zamieszczono,

- Spis rysunków - z numerami stron, na których je zamieszczono,

- Spis załączników.

W tekście pracy (odpowiednich jego fragmentach) należy pamiętać o odwołaniach do zamieszczonych ilustracji i tabel.

W całym tekście pracy należy stosować jeden wybrany sposób cytowania wykorzystanej literatury (do ustalenia z opiekunem pracy).

Podział tekstu:

- format strony A4 z zachowaniem marginesów:

- górny – 2,5 cm; dolny – 2,5 cm; lewy – 3,0 cm; prawy – 2,0 cm,

- numeracja rozdziałów cyfrowa wielorzędowa (np. 1.2.3…..),

- numeracja rozdziału i tytułu - czcionka: Times New Roman 14, Bold

- odstęp: 1,5 wiersza.

Tekst pracy dyplomowej: powinien być podzielony na: rozdziały, podrozdziały, ewentualnie punkty i paragrafy oraz ustępy (akapity) – zgodnie z logiczną i merytoryczną koncepcją pracy:

- tekst pracy pisany czcionką Times New Roman 12, odstęp 1,5 wiersza,

- tekst pracy powinien być wyjustowany, tzn. obie krawędzie wierszy wyrównane do obu marginesów,

- wszystkie strony pracy powinny być numerowane (numerację stron należy wprowadzić w stopce strony),

- na pierwszej, tytułowej stronie pracy/projektu, nie umieszczać numeru strony.

Ilustracje w pracy/projekcie:

- dla wszystkich ilustracji (fotografii, rysunków itp.) zastosować jedną ciągłą numerację,

- w spisie ilustracji oprócz numeru ilustracji i jej nazwy, podać stronę jej zamieszczenia.

Tabele w pracy/projekcie:

- numeracja tabel cyfrowa wielorzędowa,

- numeracja i tytuł tabeli, umieszczone nad tabelą (wyrównanie do lewej),

- w spisie tabel oprócz numeru tabeli i jej tytułu, podać numer strony, na której jest ona zamieszczona.

Załączniki:

- wszystkie załączniki powinny być ponumerowane w kolejności pojawiania się ich w tekście pracy/projektu (odwołania z tekstu pracy do numeru załącznika),

- spis załączników powinien zawierać jego numer i tytuł.

**Wytyczne dotyczące składania ukończonej pracy dyplomowej**

Opis procedury składania pracy dyplomowej:

<https://wiksig.upwr.edu.pl/studia/prace-dyplomowe-i-obrony/procedura-skladania-pracy-dyplomowej>

**PROJEKT INŻYNIERSKI (dotyczy tylko Inżynierii Środowiska)**

Każdy student wgrywa do systemu APD, tylko swoją pracę lub część projektu. Część wspólna projektu (np.: wprowadzenie, charakterystyka obszaru badań, itp.) należy zamieścić w pierwszej części projektu, w pozostałych częściach należy zamieścić odwołanie do części wspólnej.

**Pracę dyplomową należy wgrać do Systemu APD** (Archiwum Prac Dyplomowych) <https://apd.up.wroc.pl/> **w formacie pliku PDF** wg poniższej instrukcji:

<https://srs.up.wroc.pl/doc/Instrukcja_dodawania_pracy_do_APD_dla_student%C3%B3w.pdf>